

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебной работе
О. В. Щербакова

«30» мая 2024 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Дисциплина	Участие прокурора в арбитражном судопроизводстве
Кафедра	Кафедра арбитражного процесса
Год набора	2024

Направление подготовки (специальность) 40.05.04 Судебная и прокурорская деятельность
код направления (специальности), полное наименование

Направленность (профиль подготовки/специализация) Прокурорская деятельность
полное наименование

Квалификация: Юрист

Форма обучения: очная, заочная, очно-заочная

очная, заочная, очно-заочная (указать только те, которые реализуются)

Программа актуализирована на заседании кафедры: протокол № _____ от 20 г.

Программа актуализирована на заседании кафедры: протокол № _____ от 20 г.

Программа актуализирована на заседании кафедры: протокол № _____ от 20 г.

Сведения о разработчиках:

ФИО	Кафедра	Должность, ученая степень, звание
Яковлева Анна Петровна	Кафедра арбитражного процесса	доцент (к/н, доцент),

СОГЛАСОВАНО		СОГЛАСОВАНО	
Заведующий кафедрой арбитражного процесса		Начальник отдела контроля качества образования	
С.Ф. Афанасьев <i>ФИО</i>	« 23 » мая 2024 г.	Ю. В. Ефимова <i>ФИО</i>	« 28 » мая 2024 г.

ОДОБРЕНО
Учебно-методическим советом
от « 30 » мая 2024 г., протокол №9

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Цели освоения дисциплины: является обеспечение обучающимся условий для освоения необходимого объема знаний, формирования и развития умений и владений навыками, которые они могут применить в будущей профессиональной деятельности, связанной с защитой прокурором в судебном порядке публичных интересов в сфере предпринимательской и иной экономической деятельности, а также формирование компетенций, необходимых для освоения указанных знаний, умений и владения навыками.

Задачи освоения дисциплины:

- формирование у обучающихся знаний о ключевых понятиях и категориях дисциплины; о понятии и видах решений, принимаемых в сфере участия прокуратуры в экономическом правосудии; понятии и видах юридических действий, совершаемых в сфере участия прокуратуры в экономическом правосудии; законодательстве, регулирующем участие прокуратуры в экономическом правосудии; понятии и видах юридических документов, форме и содержании юридических документов, принимаемых в сфере участия прокуратуры в экономическом правосудии; содержании, формах и способах осуществления профессиональной деятельности в сфере участия прокуратуры в экономическом правосудии, системе нормативных правовых актов, регулирующих участие прокуратуры в экономическом правосудии; понятии, формах и способах реализации норм материального и процессуального права, регулирующих участие прокуратуры в арбитражном судопроизводстве;

- формирование у обучающихся умений дифференцировать решения, принимаемые в сфере участия прокуратуры в экономическом правосудии; дифференцировать юридические действия, совершаемые в сфере участия прокуратуры в экономическом правосудии; ориентироваться в законодательстве, регулирующем участие прокуратуры в экономическом правосудии; дифференцировать юридические документы, определять форму и содержание юридических документов, принимаемых в сфере участия прокуратуры в экономическом правосудии; дифференцировать содержание, формы и способы осуществления профессиональной деятельности в сфере участия прокуратуры в экономическом правосудии, ориентироваться в нормативных правовых актах, регулирующих участие прокуратуры в экономическом правосудии; дифференцировать формы и способы реализации норм материального и процессуального права, регулирующих участие прокуратуры в арбитражном судопроизводстве;

- формирование у обучающихся владения навыками принятия решений и совершения юридических действий в сфере участия прокуратуры в экономическом правосудии; применения норм законодательства, регулирующего участие прокуратуры в экономическом правосудии; составления процессуальных документов, необходимых для обеспечения участия прокуратуры в экономическом правосудии, реализации прав и исполнения обязанностей в рамках осуществления профессиональной деятельности в сфере участия прокуратуры в экономическом правосудии, применения нормативных правовых актов, регулирующих участие прокуратуры в экономическом правосудии, в конкретных ситуациях; реализации норм материального и процессуального права, регулирующих участие прокуратуры в арбитражном судопроизводстве, в конкретных ситуациях.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина «Участие прокурора в арбитражном судопроизводстве» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений (элективные дисциплины) учебного плана.

Изучение данной дисциплины базируется на знаниях, умениях и навыках,

полученных при изучении следующих дисциплин:

- Гражданское право;
- Гражданский процесс;
- Конституционное право России;
- Правоохранительные органы;
- Предпринимательское право;
- Прокурорский надзор.

Основные положения дисциплины могут быть использованы в дальнейшем при изучении следующих дисциплин:

- Производственная (преддипломная) практика;
- Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы;
- Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена.

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

№ п/п	Код по ФГОС	Компетенция	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Приобретаемые знания, умения, навыки
1	ПКС-1	Способен к выполнению должностных обязанностей по обеспечению верховенства закона, единства и укрепления законности, защите прав и свобод человека и гражданина, охраняемых законом интересов общества и государства	<p>ПКС-1.1. Демонстрирует знания о порядке рассмотрения и проверки заявлений, жалоб о нарушении прав и свобод человека и гражданина, разъясняет порядок защиты прав и свобод пострадавших граждан</p> <p>ПКС-1.2 Формулирует и предлагает меры по предупреждению и пресечению нарушений прав и свобод человека и гражданина, по привлечению к ответственности лиц, нарушивших закон и возмещению причиненного ущерба</p> <p>ПКС-1.3 Демонстрирует знания специфики (механизма) опротестования противоречащих</p>	<p>Знать: основные принципы права, формы обеспечения законности и правопорядка в арбитражном судопроизводстве.</p> <p>Уметь: определить правовое значение профессиональной функции прокурора в арбитражном судопроизводстве.</p> <p>Владеть: навыками выполнения должностных обязанностей в соответствии с требованиями закона и целями участия прокурора в арбитражном судопроизводстве.</p>

			закону правовых актов, обращения в суд или арбитражный суд с требованием о признании таких актов недействительными, внесения представления об устранении выявленных нарушений закона	
2	ПКС-2	Способен обобщать и анализировать информацию, имеющую значение для реализации правовых норм в сфере прокурорского надзора, выполнения функций прокуратуры Российской Федерации	<p>ПКС-2.1 Демонстрирует знания сущности статистического анализа юридически значимых показателей и всех его частных методов</p> <p>ПКС-2.2 Осуществляет сбор существующих и формирование новых информационных данных, применяет различные способы обобщения и систематизации информационных данных</p> <p>ПКС-2.3 Использует современные информационные и коммуникационные технологии в целях сбора, обобщения и анализа информации, имеющей значение для реализации правовых норм в сфере прокурорского надзора, выполнения функций прокуратуры Российской Федерации</p>	<p>Знать: основные источники информации, имеющей правовое значение для осуществления функций прокурора в арбитражном судопроизводстве.</p> <p>Уметь: на основании имеющейся информации устанавливать факты, имеющие юридическое значение, и квалифицировать возникшие правоотношения</p> <p>Владеть: навыками представления правовой информации в обобщенном виде в процессе участия прокурора в арбитражном судопроизводстве.</p>

4. ОБЩАЯ ТРУДОЕМКОСТЬ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1. Объем дисциплины в зачетных единицах (всего) **3 ЗЕТ**

4.2. Объем дисциплины по видам учебной работы (в часах)

Вид учебной работы	Количество часов (форма обучения: <u>Очная</u>)	
	Всего по плану	В т.ч. по семестрам 9
Контактная работа обучающихся с преподавателем в соответствии с УП (аудиторные занятия)	38	38
Лекции	20	20
Семинарские занятия	18	18
Занятия в форме практической подготовки	8	8
Самостоятельная работа	70	70
Виды промежуточной аттестации	Зачет	Зачет
Всего часов по дисциплине	108	108

Вид учебной работы	Количество часов (форма обучения: <u>Очно-заочная</u>)	
	Всего по плану	В т.ч. по семестрам А
Контактная работа обучающихся с преподавателем в соответствии с УП (аудиторные занятия)	30	30
Лекции	16	16
Семинарские занятия	14	14
Занятия в форме практической подготовки	8	8
Самостоятельная работа	78	78
Виды промежуточной аттестации	Зачет	Зачет
Всего часов по дисциплине	108	108

Вид учебной работы	Количество часов (форма обучения: <u>Заочная</u>)	
	Всего по плану	В т.ч. по семестрам 5
Контактная работа обучающихся с преподавателем в соответствии с УП (аудиторные занятия)	6	6
Лекции	2	2
Семинарские занятия	4	4
Занятия в форме практической подготовки	2	2
Самостоятельная работа	98	98
Контроль	4	4
Виды промежуточной аттестации	Зачет	Зачет
Всего часов по дисциплине	108	108

Примечание:

Объем практической подготовки при проведении учебных занятий в рамках учебных дисциплин (модулей), связанных с будущей профессиональной деятельностью, как правило, должен составлять не менее 10 % от всего объема контактной работы.

5. СТРУКТУРА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ. РАСПРЕДЕЛЕНИЕ ЧАСОВ ПО ТЕМАМ И ВИДАМ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

5.1. Форма обучения Очная

Название разделов и тем	Общее кол-во часов	Виды учебных занятий				Самостоятельная работа	Форма контроля / наименование оценочного средства	Код индикатора достижения компетенции
		Контактная работа обучающихся с преподавателем (аудиторные занятия)						
		Всего	Лекции	Семинары	Занятия в форме практической подготовки			
1. Общая характеристика экономического правосудия в Российской Федерации	14	4	2	2	0	10	Теоретический опрос	ПКС –1.1 ПКС-1.2
2. Правовые основы участия прокуратуры в экономическом правосудии	14	4	2	2	0	10	Теоретический опрос Круглый стол	ПКС- 1.1 ПКС-1.2 ПКС-2.1
3. Формы участия прокурора в экономическом правосудии	14	4	2	2	0	10	Теоретический опрос Дискуссия	ПКС-1.1; ПКС-2.1; ПКС-2.2; ПКС-2.3
4. Реализация прокурором права на судебную защиту в экономическом правосудии	14	4	2	2	0	10	Теоретический опрос Дискуссия	ПКС-1.2; ПКС-2.1; ПКС-2.2; ПКС-2.3
5. Участие прокурора в исковом производстве	18	8	4	4	4	10	Теоретический опрос Процессуальные документы Решение практических задач Формирование конкретных ситуаций	ПКС-1.1; ПКС-1.2; ПКС-2.1; ПКС-2.2; ПКС-2.3

							(кейс-метод)	
6. Участие прокурора в неисковых производствах	20	10	6	4	4	10	Теоретический опрос Деловая игра Процессуальные документы	ПКС-1.1; ПКС-1.2; ПКС-1.3; ПКС-2.1; ПКС-2.2; ПКС-2.3
7. Роль прокуратуры в обеспечении верховенства права в экономическом правосудии	14	4	2	2	0	10	Теоретический опрос Дискуссия, итоговое тестирование	ПКС-1.1; ПКС-1.2; ПКС-2.1; ПКС-2.2; ПКС-2.3
Всего	108	38	20	18	8	70	зачет	ПКС-1.1; ПКС-1.2; ПКС-2.1; ПКС-2.2; ПКС-2.3

5.2. Форма обучения Очно-заочная

Название разделов и тем	Общее кол-во часов	Виды учебных занятий				Самостоятельная работа	Форма контроля / наименование оценочного средства	Код индикатора достижения компетенции
		Контактная работа обучающихся с преподавателем (аудиторные занятия)						
		Всего	Лекции	Семинары	Занятия в форме практической подготовки			
1. Общая характеристика экономического правосудия в Российской Федерации	15	4	2	2	0	11	Теоретический опрос	ПКС –1.1 ПКС-1.2
2. Правовые основы участия прокуратуры в экономическом правосудии	15	4	2	2	0	11	Теоретический опрос Дискуссия	ПКС- 1.1 ПКС-1.2 ПКС-2.1
3. Формы участия прокурора в экономическом правосудии	15	4	2	2	0	11	Теоретический опрос Дискуссия	ПКС-1.1; ПКС-2.1; ПКС-2.2; ПКС-2.3
4. Реализация прокурором права на	15	4	2	2	0	11	Теоретический	ПКС-1.2; ПКС-2.1; ПКС-2.2;

судебную защиту в экономическо м правосудии							опрос Дискуссия	ПКС-2.3
5. Участие прокурора в исковом производстве	15	4	2	2	2	11	Теоретиче ский опрос Процессуа льные документ ы Решение практичес ких задач Формиров ание конкретны х ситуаций (кейс- метод)	ПКС-1.1; ПКС-1.2; ПКС-2.1; ПКС-2.2; ПКС-2.3
6. Участие прокурора в неисковых производствах	17	6	4	2	2	11	Теоретиче ский опрос Деловая игра Процессуа льные документ ы	ПКС-1.1; ПКС-1.2; ПКС-1.3; ПКС-2.1; ПКС-2.2; ПКС-2.3
7. Роль прокуратуры в обеспечении верховенства права в экономическо м правосудии	16	4	2	2	0	12	Теоретиче ский опрос Дискуссия итоговое тестирова ние	ПКС-1.1; ПКС-1.2; ПКС-2.1; ПКС-2.2; ПКС-2.3
Всего	108	30	16	14	8	78	зачет	ПКС-1.1; ПКС-1.2; ПКС-2.1; ПКС-2.2; ПКС-2.3

5.3. Форма обучения Заочная

Название разделов и тем	Общее кол-во часов	Виды учебных занятий				Самостоятельная работа	Форма контроля / наименование оценочного средства	Код индикатора достижения компетенции
		Контактная работа обучающихся с преподавателем (аудиторные занятия)						
		Всего	Лекции	Семинары	Занятия в форме практической подготовки			
1. Общая характеристика экономического правосудия в Российской Федерации	14	0	0	0	0	14	Теоретический опрос	ПКС –1.1 ПКС-1.2
2. Правовые основы участия прокуратуры в экономическом правосудии	16	2	2	0	0	14	Теоретический опрос Дискуссия	ПКС- 1.1 ПКС-1.2 ПКС-2.1
3. Формы участия прокурора в экономическом правосудии	14	0	0	0	0	14	Теоретический опрос Дискуссия	ПКС-1.1; ПКС-2.1; ПКС-2.2; ПКС-2.3
4. Реализация прокурором права на судебную защиту в экономическом правосудии	14	0	0	0	0	14	Теоретический опрос Дискуссия	ПКС-1.2; ПКС-2.1; ПКС-2.2; ПКС-2.3
5. Участие прокурора в исковом производстве	16	2	0	2	0	14	Теоретический опрос Процессуальные документы Решение практических задач Формирование конкретных	ПКС-1.1; ПКС-1.2; ПКС-2.1; ПКС-2.2; ПКС-2.3

							ситуаций (кейс-метод)	
6. Участие прокурора в неисковых производствах	16	2	0	2	2	14	Теоретический опрос Деловая игра Процессуальные документы	ПКС-1.1; ПКС-1.2; ПКС-1.3; ПКС-2.1; ПКС-2.2; ПКС-2.3
7. Роль прокуратуры в обеспечении верховенства права в экономическом правосудии	14	0	0	0	0	14	Теоретический опрос Дискуссия, итоговое тестирование	ПКС-1.1; ПКС-1.2; ПКС-2.1; ПКС-2.2; ПКС-2.3
Всего 108	104	6	2	4	2	98	зачет (4)	ПКС-1.1; ПКС-1.2; ПКС-2.1; ПКС-2.2; ПКС-2.3

Примечание:

При организации ускоренного обучения по индивидуальному учебному плану для обучающихся, имеющих среднее профессиональное или высшее образование различных уровней, количество часов (аудиторная контактная работа), отведенных для изучения учебных дисциплин соответствующего профиля отражено в индивидуальном учебном плане (для обучающегося или группы обучающихся) с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося.

Количество часов (аудиторная контактная работа), отведенных для изучения данной учебной дисциплины, тематический план дисциплины для обучающихся, имеющих среднее профессиональное или высшее образование различных уровней с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося определяется ежегодно заведующим кафедрой и утверждается в начале учебного года на заседании кафедры приложением к протоколу заседания кафедры.

6. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Раздел 1. Участие прокурора в арбитражном судопроизводстве

Тема 1. Общая характеристика экономического правосудия в Российской Федерации

Лекция:

1. Понятие экономического правосудия в Российской Федерации.
2. Система экономического правосудия в Российской Федерации.
3. Понятие экономического спора.

4. Модели осуществления экономического правосудия в зарубежных странах.
Перспективы цифровизации экономического правосудия.

Семинарское занятие:

1. Система экономического правосудия в Российской Федерации.
2. Модели осуществления экономического правосудия в зарубежных странах.
3. Рефераты, доклады.

Самостоятельная работа обучающихся:

1. Понятие экономического правосудия в Российской Федерации.
2. Понятие экономического спора.
3. Понятие традиционных российских духовно-нравственных ценностей в контексте отправления правосудия по экономическим спорам.

4. Подготовка докладов, рефератов.

Контрольные вопросы:

1. Понятие экономического правосудия в Российской Федерации.
2. Система экономического правосудия в Российской Федерации.
3. Понятие экономического спора.
4. Модели осуществления экономического правосудия в зарубежных странах.

Раздел 2. Участие прокурора в арбитражном судопроизводстве

Тема 2. Правовые основы участия прокуратуры в экономическом правосудии

Лекция:

1. Источники правового регулирования участия прокуратуры в экономическом правосудии.
2. Акты Генеральной прокуратуры как источники регламентации участия прокурора в экономическом правосудии.
3. Цели, задачи и основные направления деятельности органов прокуратуры в экономическом правосудии.
4. Полномочия Управления по обеспечению участия прокуроров в гражданском и арбитражном процессе.

Интерактивная форма проведения занятий – лекция-визуализация

Семинарское занятие:

1. Источники правового регулирования участия прокуратуры в экономическом правосудии.
2. Ведомственные акты прокуратуры как источники регламентации участия прокурора в экономическом правосудии.
3. Полномочия Управления по обеспечению участия прокуроров в гражданском и арбитражном процессе.
4. Рефераты и доклады (выступление, обсуждение).

Интерактивная форма проведения занятий – круглый стол

Самостоятельная работа обучающихся:

1. Подготовка докладов, рефератов.
2. Подготовка к круглому столу.

Контрольные вопросы:

1. История участия прокурора в рассмотрении судами экономических споров.
2. Источники правового регулирования участия прокуратуры в экономическом правосудии.
3. Акты Генеральной прокуратуры как источники регламентации участия прокурора в экономическом правосудии.
4. Цели и задачи деятельности органов прокуратуры в экономическом правосудии. Влияние прокуратуры на правовое воспитание участников экономической деятельности.
5. Основные направления деятельности органов прокуратуры в экономическом правосудии.

6. Полномочия Управления по обеспечению участия прокуроров в гражданском и арбитражном процессе.

Раздел 3. Участие прокурора в арбитражном судопроизводстве

Тема 3. Формы участия прокурора в экономическом правосудии

Лекция:

1. Основания и формы участия прокурора в экономическом правосудии.
2. Обращение прокурора в суд с заявлением (исковым заявлением).
3. Вступление прокурора в дело, рассматриваемое арбитражным судом.
4. Правовой статус прокурора как лица, участвующего в деле.
5. Особенности участия прокурора в инстанциях по пересмотру судебных актов арбитражного суда.

Интерактивная форма проведения занятий - лекция-визуализация

Семинарское занятие:

1. Обращение прокурора в суд с заявлением.
2. Вступление прокурора в дело, рассматриваемое судом.
3. Правовой статус прокурора как лица, участвующего в деле.
4. Рефераты, доклады (выступление, обсуждение).

Интерактивная форма проведения занятий – дискуссия

Самостоятельная работа обучающихся:

1. Обращение прокурора в суд с заявлением.
2. Вступление прокурора в дело, рассматриваемое судом.
3. Правовой статус прокурора как лица, участвующего в деле.
4. Роль прокуратуры в реализации государственной политики по сохранению и укреплению традиционных ценностей в области экономической деятельности.
5. Подготовка докладов, рефератов.
6. Подготовка к дискуссии.

Контрольные вопросы:

1. Формы участия прокурора в экономическом правосудии.
2. Правовой статус прокурора как лица, участвующего в деле.
3. Основания участия прокурора в экономическом правосудии.
4. Обращение прокурора в суд.
5. Вступление прокурора в дело, рассматриваемое судом.
6. Особенности участия прокурора в апелляционном производстве.
7. Особенности участия прокурора в кассационном производстве.
8. Особенности обращения прокурора в Верховный Суд Российской Федерации.

Раздел 4. Участие прокурора в арбитражном судопроизводстве

Тема 4. Реализация прокурором права на судебную защиту в экономическом правосудии

Лекция:

1. Принципы участия прокурора в арбитражном суде.
2. Роль прокуратуры в судебном процессе, связанном с экономическими вопросами.
3. Публичный интерес как предмет судебной защиты по делам с участием прокуроров.
4. Источники получения прокурором информации о нарушениях закона, прав, свобод и интересов в сфере экономической деятельности.

Семинарское занятие:

1. Принципы участия прокурора в арбитражном суде.
2. Публичный интерес как предмет судебной защиты по делам с участием прокуроров.
3. Источники получения прокурором информации о нарушениях закона, прав, свобод и интересов в сфере экономической деятельности.
4. Доклады, рефераты (выступление, обсуждение).

Интерактивная форма проведения занятий – дискуссия

Самостоятельная работа обучающихся:

1. Подготовка докладов, рефератов.
2. Подготовка к дискуссии.

Контрольные вопросы:

1. Принципы участия прокурора в арбитражном суде.
2. Роль прокуратуры в судебном процессе, связанном с экономическими вопросами.
3. Публичный интерес как предмет судебной защиты по делам с участием прокуроров.
4. Источники получения прокурором информации о нарушениях закона, прав, свобод и интересов в сфере экономической деятельности

Раздел 5. Участие прокурора в арбитражном судопроизводстве

Тема 5. Участие прокурора в исковом производстве

Лекция:

1. Первоначальные подготовительные действия прокурора по формированию исковых требований.
2. Подготовка и предъявление прокурором иска от своего имени в защиту нарушенных или оспариваемых прав и законных интересов других лиц.
3. Состав лиц, участвующих в деле, по иску прокурора.
4. Участие прокурора, инициировавшего производство по делу, в судебном разбирательстве.
5. Классификация исковых требований прокурора.
6. Вступление прокурора в исковое производство.
7. Иск прокурора о признании недействительными сделок.
8. Иск прокурора о применении последствий недействительности сделки.
9. Иск прокурора о сносе самовольной постройки.

Интерактивная форма проведения занятий – проблемная лекция

Семинарское занятие:

1. Подготовка и предъявление прокурором иска от своего имени в защиту нарушенных или оспариваемых прав и законных интересов других лиц.
 2. Классификация исковых требований прокурора.
 3. Иск прокурора о признании недействительными сделок.
 4. Иск прокурора о применении последствий недействительности сделки.
- Практическая подготовка - кейс-метод «Полномочия прокурора в исковом производстве»

Самостоятельная работа обучающихся:

1. Подготовка и предъявление прокурором иска от своего имени в защиту нарушенных или оспариваемых прав и законных интересов других лиц.
2. Классификация исковых требований прокурора.
3. Подготовка к деловой игре.
4. Составление процессуальных документов.

Контрольные вопросы:

1. Первоначальные подготовительные действия прокурора по формированию исковых требований.
2. Подготовка и предъявление прокурором иска от своего имени в защиту нарушенных или оспариваемых прав и законных интересов других лиц.
3. Состав лиц, участвующих в деле по иску прокурора.
4. Особенности доказывания по делам с участием прокурора.
5. Действия прокурора на стадии подготовке дела к судебному разбирательству.
6. Подтверждение прокурором полномочий в арбитражном процессе.
7. Участие прокурора, инициировавшего производство по делу, в судебном разбирательстве.
8. Классификация исковых требований прокурора.

9. Вступление прокурора в исковое производство.
10. Правовые последствия отказа прокурора от иска.
11. Иск прокурора о признании недействительными сделок.
12. Иск прокурора о применении последствий недействительности сделки.
13. Иск прокурора о сносе самовольной постройки.

Раздел 6. Участие прокурора в арбитражном судопроизводстве

Тема 6. Участие прокурора в неисковых производствах

Лекция:

1. Понятие и виды судебных производств в арбитражном процессе.
2. Административное производство в арбитражном процессе: общая характеристика.
3. Участие прокурора по делам об оспаривании нормативных правовых актов.
4. Участие прокурора по делам об оспаривании ненормативных правовых актов, решений и действий (бездействия) государственных органов, органов местного самоуправления, иных органов и должностных лиц.
5. Участие прокурора в рассмотрении арбитражными судами дел об административных правонарушениях.
6. Заявление прокурором требований, не предусмотренных АПК РФ.

Семинарское занятие:

1. Участие прокурора по делам об оспаривании нормативных правовых актов.
2. Участие прокурора по делам об оспаривании ненормативных правовых актов.
3. Участие прокурора в рассмотрении арбитражными судами дел об административных правонарушениях.

Практическая подготовка - деловая игра «Участие прокурора в неисковых производствах»

Самостоятельная работа обучающихся:

1. Административное производство в арбитражном процессе: общая характеристика.
2. Заявление прокурором требований, не предусмотренных АПК РФ.
3. Подготовка к деловой игре.
4. Составление процессуальных документов.

Контрольные вопросы:

1. Понятие и виды судебных производств в арбитражном процессе.
2. Административное производство в арбитражном процессе: общая характеристика.
3. Обращение прокурора в арбитражный суд с требованием о ликвидации юридического лица вследствие неоднократного или грубого нарушения этим юридическим лицом исключительных прав на результаты интеллектуальной деятельности и на средства индивидуализации.
4. Участие прокурора по делам об оспаривании нормативных правовых актов.
5. Участие прокурора по делам об оспаривании ненормативных правовых актов, решений и действий (бездействия) государственных органов, органов местного самоуправления, иных органов и должностных лиц.
6. Участие прокурора в рассмотрении арбитражными судами дел о привлечении к административной ответственности.
7. Участие прокурора в рассмотрении арбитражными судами дел об оспаривании решения административного органа о привлечении к административной ответственности.

Раздел 7. Участие прокурора в арбитражном судопроизводстве

Тема 7. Роль прокуратуры в обеспечении верховенства права в экономическом правосудии

Лекция:

1. Роль прокуратуры в обеспечении публичных интересов в контексте судебных решений Европейского суда по правам человека.
2. Правовые позиции Конституционного Суда Российской Федерации по вопросам

участия прокурора в экономическом правосудии.

3. Правовые позиции Верховного Суда Российской Федерации по вопросам участия прокурора в экономическом правосудии.

Интерактивная форма проведения занятий – лекция-визуализация

Семинарское занятие:

1. Роль прокуратуры в обеспечении публичных интересов в контексте судебных решений Европейского суда по правам человека.

2. Правовые позиции Конституционного Суда Российской Федерации по вопросам участия прокурора в экономическом правосудии.

3. Рефераты, доклады (выступление, обсуждение).

Интерактивная форма проведения занятий – дискуссия

Самостоятельная работа обучающихся:

1. Правовые позиции Высшего Арбитражного Суда Российской Федерации и Верховного Суда Российской Федерации по вопросам участия прокурора в экономическом правосудии.

2. Подготовка к дискуссии.

3. Подготовка докладов, рефератов.

Контрольные вопросы:

1. Какова роль прокуратуры в обеспечении публичных интересов в контексте судебных решений Европейского суда по правам человека?

2. Каковы правовые позиции Конституционного Суда Российской Федерации по вопросам участия прокурора в экономическом правосудии?

3. Каковы правовые позиции Верховного Суда Российской Федерации по вопросам участия прокурора в экономическом правосудии?

7. ПЕРЕЧЕНЬ ВОПРОСОВ К ЗАЧЕТУ

1. Понятие экономического правосудия в Российской Федерации.
2. Система экономического правосудия в Российской Федерации.
3. Понятие экономического спора.
4. Модели осуществления экономического правосудия в зарубежных странах.
5. История участия прокурора в рассмотрении судами экономических споров.
6. Источники правового регулирования участия прокуратуры в арбитражном судопроизводстве.
7. Акты Генеральной прокуратуры как источники регламентации участия прокурора в арбитражном судопроизводстве.
8. Цели и задачи деятельности органов прокуратуры в арбитражном судопроизводстве.
9. Основные направления деятельности органов прокуратуры в арбитражном судопроизводстве.
10. Полномочия Управления по обеспечению участия прокуроров в гражданском и арбитражном процессе.
11. Основания участия прокурора в арбитражном судопроизводстве.
12. Формы участия прокурора в арбитражном судопроизводстве.
13. Обращение прокурора в суд с заявлением, иском, заявлением.
14. Вступление прокурора в дело, рассматриваемое судом.
15. Правовой статус прокурора как лица, участвующего в деле.
16. Особенности участия прокурора в апелляционном производстве.
17. Особенности участия прокурора в кассационном производстве.
18. Особенности участия прокурора в надзорном производстве.
19. Принципы участия прокурора в арбитражном суде.
20. Роль прокуратуры в судебном процессе, связанном с экономическими вопросами.

21. Публичный интерес как предмет судебной защиты по делам с участием прокуроров.
22. Источники получения прокурором информации о нарушениях закона, прав, свобод и интересов в сфере экономической деятельности.
23. Первоначальные подготовительные действия прокурора по формированию исковых требований.
24. Подготовка и предъявление прокурором иска от своего имени в защиту нарушенных или оспариваемых прав и законных интересов других лиц.
25. Состав лиц, участвующих в деле, по иску прокурора.
26. Особенности доказывания по делам с участием прокурора.
27. Действия прокурора на стадии подготовки дела к судебному разбирательству.
28. Подтверждение прокурором полномочий в арбитражном процессе.
29. Участие прокурора, инициировавшего производство по делу, в судебном разбирательстве.
30. Классификация исковых требований прокурора.
31. Вступление прокурора в дело искового производства.
32. Правовые последствия отказа прокурора от иска.
33. Иск прокурора о признании недействительными сделок.
34. Иск прокурора о применении последствий ничтожной сделки.
35. Иск прокурора о сносе самовольной постройки.
36. Виды судебных производств в арбитражном процессе.
37. Участие прокурора в арбитражном суде апелляционной инстанции.
38. Участие прокурора в арбитражном суде кассационной инстанции.
39. Участие прокурора в арбитражном суде надзорной инстанции.
40. Участие прокурора в производстве по новым и вновь открывшимся обстоятельствам арбитражного процесса.
41. Административное производство в арбитражном процессе.
42. Участие прокурора в рассмотрении дела в Суде по интеллектуальным правам.
43. Обращение прокурора в арбитражный суд с требованием о ликвидации юридического лица вследствие неоднократного или грубого нарушения этим юридическим лицом исключительных прав на результаты интеллектуальной деятельности и на средства индивидуализации.
44. Участие прокурора по делам об оспаривании ненормативных правовых актов, решений и действий (бездействия) государственных органов, органов местного самоуправления, иных органов и должностных лиц.
45. Участие прокурора в рассмотрении арбитражными судами дел о привлечении к административной ответственности.
46. Участие прокурора в рассмотрении арбитражными судами дел об оспаривании решения административного органа о привлечении к административной ответственности.
47. Участие прокурора в делах неискового производства, не предусмотренных АПК РФ
48. Роль прокуратуры в обеспечении публичных интересов в контексте Европейского суда по правам человека.
49. Правовые позиции Конституционного Суда Российской Федерации по вопросам участия прокурора в арбитражном процессе.
50. Правовые позиции Верховного Суда Российской Федерации по вопросам участия прокурора в процессе.
51. Понятие традиционных российских духовно-нравственных ценностей в контексте отправления правосудия по экономическим спорам.
52. Роль прокуратуры в реализации государственной политики по сохранению и укреплению традиционных ценностей в области экономической деятельности.

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ОБУЧАЮЩИМСЯ

8.1. Методические рекомендации для обучающихся по подготовке к лекционным занятиям

Обязательным условием получения высшего юридического образования является посещение лекции, поскольку специфика данной формы обучения состоит в речевом общении со студенческой аудиторией. Лекция является одной из основных форм освоения учебного материала. Многие обучающиеся Академии весьма активно используют «систему опережающего чтения», то есть предварительно прочитывают лекционный материал, содержащийся в учебниках и учебных пособиях, закладывают базу для более глубокого восприятия лекции. В то же время бытует такая точка зрения, что «на лекции можно не ходить; так как есть учебники, всегда можно в них потом прочитать материал» или воспользоваться лекциями прилежного сокурсника. Здесь и таится причина получения неудовлетворительных оценок, так как ничто не может заменить живое слово лектора, его общение с аудиторией. Внимательное слушание лекции, уяснение основного её содержания, краткая, но разборчивая запись лекции – неперемное условие успешной самостоятельной работы каждого обучающегося. Поэтому обучающиеся, присутствующие на лекциях, обязаны не только внимательно слушать преподавателя кафедры, но и конспектировать излагаемый им материал. При этом конспектирование материала представляет собой запись основных теоретических положений, нормативных материалов, излагаемых лектором. Нужно твердо помнить, что конспектирование лекций дает обучающемуся не только возможность пользоваться записями лекций при самостоятельной подготовке к семинарам и промежуточной аттестации, но и глубже и основательнее вникнуть в существо излагаемых в лекции вопросов, лучше усвоить и запомнить теоретический и нормативный материал. Как уже указывалось, конспектирование представляет собой сжатое и свободное изложение наиболее важных, кардинальных вопросов темы, излагаемой в лекции. Необходимо избегать механического записывания текста лекции без осмысливания его содержания. Не говоря уже о том, что такая запись требует не лекции, а диктовки, что недопустимо и невозможно по данной учебной дисциплине. Главный порок такой системы заключается в том, что при ней основное внимание обучающегося сосредоточивается не на усвоении содержания лекции, а на механическом воспроизведении текста, прочитанного преподавателем. Поскольку обучающийся не обращает внимания на смысл и содержание лекции, а следит лишь за тем, чтобы она была дословно записана в тетради, материал, излагаемый лектором, остается для него непонятным, а само впечатление о содержании излагаемой темы отрывочным, смутным и далеко неполным. Основная цель лекции, таким образом, остается недостигнутой, к тому же следует иметь в виду и другое: как бы медленно ни читал лекцию лектор и как бы ни старался обучающийся её дословно записать, последнего достигнуть почти невозможно, а так как при такой записи главной целью является – правильно записать лекцию, а не уяснить её смысл, то текст конспекта в ряде случаев искажает смысл и содержание многих разделов лекции. Рекомендуется поэтому высказываемое лектором положение записывать своими словами. Перед записью надо постараться вначале понять смысл сказанного. Необходимо стараться отделить главное от второстепенного и, прежде всего, записать главное. Качество записи лекции, конечно, во многом зависит от навыков записывающего и от его общей подготовки, от сообразительности, от умения излагать преподносимое преподавателем своими словами и от многих других факторов чисто индивидуального характера. Главное для обучающегося, состоит в том, чтобы выработать свой стереотип написания слов. Однако при записи надо по возможности стараться избегать различных ненужных сокращений и записывать слова, обычно не сокращаемые, полностью. Если существует необходимость прибегнуть к сокращению, то надо употреблять общепринятые сокращения, так как произвольные сокращения по истечении некоторого времени забываются, и при чтении конспекта бывает, в связи с этим, очень

трудно разобрать написанное. Обращает на себя внимание единство, взаимообусловленность научных, учебных и воспитательных функций каждой вузовской лекции. Если научная функция лекции состоит в передаче студентам современного состояния науки, ее предмета, метода, основных теоретических категорий, подходов, то учебная и воспитательная функции лекции заключаются в организации и развитии у обучающихся аудиторной и внеаудиторной самостоятельной работы, трудолюбия, формирования научного мышления, в обеспечении эффективного и точного выполнения учебного плана и учебной программы. После лекции, не теряя времени, студент должен познакомиться с планом семинарского занятия. Он уясняет обязательную и дополнительную литературу, которую необходимо прочитать, изучить и законспектировать. Обычно разъяснение по этим вопросам студенты получают в конце предыдущего семинарского занятия, когда преподаватель объявляет очередную тему занятия и кратко рассказывает, как к нему готовиться. В целом, подготовка к семинарскому занятию требует, прежде всего, чтения рекомендуемых нормативных и монографических работ, их реферирования, подготовки докладов и сообщений.

8.2. Методические рекомендации по подготовке к семинарским занятиям

В высших учебных заведениях, в особенности специализированных, учебный процесс, как структурно-сложная деятельность, не должен ограничиваться лишь изучением абстрактного материала. Именно поэтому традиционно в ВУЗах для студенческой аудитории преподавателями сначала читаются лекции, содержащие, как правило, теоретические сведения, после чего они подлежат практическому закреплению. Если лекция закладывает основы научных знаний в обобщенной и абстрактной форме, то семинарские занятия призваны углубить, расширить и детализировать эти знания. Высокий профессиональный уровень немалозначим без выработки практических навыков правильного применения теоретических знаний, ввиду чего трудно переоценить значение практических занятий. Цель занятий: проверить теоретические знания у обучающихся, умение применять усвоенное при решении практических задач. На уровне практического познания происходит усвоение и закрепление полученных теоретических знаний, предоставляется возможность реализации этих знаний в обстановке, приближенной к реальности. В процессе обучения большое значение имеет выработка у обучающегося умений и навыков по применению изучаемого материала на практике. В ходе практического занятия обсуждаются вопросы, которые задаются студентам в качестве домашнего задания в соответствии с методическими материалами. Некоторые семинарские занятия проходят в рамках практической подготовки. На таких семинарских занятиях рассматриваются практикоориентированные ситуации, казусы, формируются кейсы и решаются задачи. Семинарские занятия в рамках практической подготовки позволяют обучающимся получить навыки практической работы с конкретными жизненными ситуациями по определенным проблемам, найти правовое решение той или иной ситуации, аргументированно и логично строить правовую позицию по защите прав граждан.

8.3. Методические рекомендации по самостоятельной работе обучающихся

Сами по себе учебные занятия в вузе, как бы они хорошо ни проводились, не могут обеспечить высокого качества подготовки юриста, отвечающего тем требованиям, которые предъявляют в настоящее время социальные и экономические реалии. Главным условием этого является активная и качественная самостоятельная деятельность обучающихся. Именно в процессе самостоятельного изучения курса, вырабатываются необходимые навыки работы с нормативными правовыми актами, появляется способность последовательного, аналитического мышления, что способствует наиболее успешному изучению, осмыслению и запоминанию учебного материала, а также является залогом успешной трудовой деятельности. На лекциях и семинарских занятиях обучающийся получает существенный объем практического и теоретического материала, нуждающегося

в закреплении, углублении в процессе самостоятельного изучения соответствующих вопросов. Однако при организации и осуществлении самостоятельной работы обучающиеся сталкиваются с определенными трудностями и проблемами. Некоторые обучающиеся недостаточно эффективно работают на лекциях и семинарских занятиях, следствием чего является не умение быстро подобрать необходимый нормативный правовой акт. При изучении дисциплины не всем обучающимся удается выделить и понять главное, существенное в тексте, сделать самостоятельные выводы, определить свое отношение к требованиям норм права и к прочитанному. В целях более правильной организации самостоятельной работы по учебному курсу обучающимся предлагается ряд рекомендаций, которые необходимо внимательно изучить и использовать с первых же дней обучения. В период между занятиями при самостоятельной работе над учебным материалом по курсу обучающийся может получить ответы на свои вопросы по предмету непосредственно у преподавателей кафедры в дни их консультаций или письменно обратиться за консультацией к преподавателю кафедры, или непосредственно на кафедру. Самостоятельная работа по изучению курса складывается из двух элементов: создание условий для работы и сама подготовка, её процесс. К условиям, от которых зависит качество самостоятельной подготовки, следует отнести: а) точное и полное знание задания; б) обеспечение себя необходимой литературой, нормативно-правовыми актами, методическими пособиями; в) наличие конспектов лекций по предмету; г) выделение достаточного количества времени; д) надлежащее рабочее место. Получив задание и разобравшись в нем, обучающийся обязан принять меры к обеспечению себя необходимыми учебными пособиями: литературой, нормативно-правовыми актами и т.д. Важно к обеспечению себя пособиями приступить своевременно, т.е. немедленно после получения задания или окончания аудиторных занятий. В указанное время обучающийся может посетить научную библиотеку, учебно-методический кабинет кафедры, читальный зал, посмотреть справочные правовые системы или электронные библиотечные системы.

8.4. Методические рекомендации при реализации учебной дисциплины с применением дистанционных образовательных технологий

Вебинар – интерактивное мероприятие, представляющее собой взаимодействие обучающихся и педагогических работников на расстоянии с применением информационно телекоммуникационных сетей (платформа для проведения он-лайн занятий), включающее в себя интерактивную видеотрансляцию с демонстрацией материалов и обратную видео, аудио и текстовую связь. Видеолекция – презентация MicrosoftPowerPoint с видео и аудио сопровождением, преобразованная в формат html (может содержать анимацию, видео ролики, элементы управления). Электронный учебный курс – электронный образовательный ресурс комплексного назначения, расположенный на образовательном портале Академии и обеспечивающий реализацию учебного процесса с применением электронного обучения, проведение учебных занятий, взаимодействие педагогического работника и обучающихся.

8.5. Методические рекомендации по проведению семинарского занятия в форме круглого стола

Круглый стол — это одна из организационных форм познавательной деятельности обучающихся, позволяющая закрепить полученные ранее знания, восполнить недостающую информацию, сформировать умения решать проблемы, укрепить позиции, научить излагать мысли, аргументировать свои соображения, обосновывать предлагаемые решения и отстаивать свои убеждения.

Этот способ характеризуется следующими признаками:

- цель обсуждения - обобщить идеи и мнения относительно обсуждаемой проблемы;
- все участники круглого стола выступают в роли оппонентов (должны выразить мнение по поводу обсуждаемого вопроса, а не по поводу мнений других участников);

· все участники обсуждения равноправны; никто не имеет права диктовать свою волю и решения.

К такому занятию готовятся не только основные докладчики, но все, участвующие в «Круглом столе», так как у них будет также возможность высказывать свое мнение, доказательства, аргументы. В ходе выступления выступающие могут использовать заранее подготовленные схемы, диаграммы, графики, аудио-, видеозаписи, фото-, кинодокументы.

Выступления специально подготовленных участников обсуждаются и дополняются. Задаются вопросы, участники высказывают свои мнения, спорят, обосновывают свою точку зрения. Основную часть круглого стола по любой тематике составляет дискуссия.

8.6. Методические рекомендации по решению практических задач

Необходимо внимательно изучить условие задачи, выписать исходные данные и вопросы, подлежащие решению. После этого следует определить каким нормативным актом (актами) регламентируются отношения, описываемые в задаче. Если отношения, по мнению обучающегося, регулируются несколькими нормативными актами одновременно, следует определить, какой из них имеет большую юридическую силу, является основным, какой дополнительным, подзаконным, действительно ли рассматриваемые отношения урегулированы разными нормативными актами. После того, как будет определен необходимый источник правового регулирования, нужно внимательно изучить его содержание, сопоставляя его с ситуацией, изложенной в задаче. Помимо этого, необходимо также изучить подзаконные нормативные акты, относящиеся к данному положению, в особенности ведомственные акты, а также информационные письма и разъяснения. С учетом полученной информации осуществляется юридическая квалификация ситуации, описанной в задаче. Решение практической задачи должно иметь максимальное обоснование со ссылками на нормативные правовые акты, использованные обучающимся при юридической квалификации ситуации. Рекомендуется правильно оформлять сноски на нормативные акты и иные правовые документы.

8.7. Методические рекомендации по проведению семинара в форме деловой игры

Деловая игра — это метод группового обучения совместной деятельности в процессе решения общих задач в условиях максимально возможного приближения к реальным проблемным ситуациям. Деловые игры в профессиональном обучении воспроизводят действия участников, стремящихся найти оптимальные пути решения в определенных ситуациях.

С помощью деловой игры можно определить: наличие тактического и (или) стратегического мышления; способность анализировать собственные возможности и выстраивать соответствующую линию поведения; способность анализировать возможности и мотивы других людей и влиять на их поведение.

8.8. Методические рекомендации по проведению семинарского занятия в формате дискуссии

Групповая дискуссия (обсуждение вполголоса). Для проведения такой дискуссии все обучающиеся, присутствующие на практическом занятии, разбиваются на небольшие подгруппы, которые обсуждают те или иные вопросы, входящие в тему занятия. Обсуждение может организовываться двояко: либо все подгруппы анализируют один и тот же вопрос, либо какая-то крупная тема разбивается на отдельные задания. Традиционные материальные результаты обсуждения таковы: составление списка интересных мыслей, выступление одного или двух членов подгрупп с докладами, составление методических разработок или инструкций, составление плана действий.

8.9. Методические рекомендации по подготовке процессуальных документов

Программа курса предусматривает составление следующих документов:

Общие требования к документам определены законом.

Для составления ряда документов следует руководствоваться положениями нормативных правовых актов.

Отступления от установленных законом требований могут лишить документ юридической силы или повлечь за собой отмену судебного решения. Культура правовых документов включает культурный язык и стиль изложения в них фактов и решений, составляющих сущность документов. Правовые документы должны быть логичными, ясными, непротиворечивыми. Языковая культура документа предполагает такое его изложение, которое исключает бюрократические обороты речи, канцеляризмы, словесные штампы разного рода.

Язык документа – обычный язык культурного человека, понятный всем. В процессуальных документах нежелательны сокращения, которые употребляются юристами в разговорной речи (госсобственность, автострахование, юрлицо и т.п.) или жаргонные слова.

Правовые документы должны составляться разборчиво, аккуратно, с правильным расположением текста. Рукописные документы должны быть написаны разборчивым почерком. Желательно чаще прибегать к машинописному изготовлению документов, что повышает культуру ведения производства по делу.

При составлении документов рекомендуется использование соответствующих образцов, а также материалов практики.

Фактические обстоятельства, определяющие содержание соответствующего документа, формулируются преподавателем либо с его разрешения обучающимся самостоятельно.

8.10. Методические рекомендации по решению предложенных конкретных ситуаций

Обучающемуся необходимо самостоятельно смоделировать жизненную ситуацию по предоставленной тематике, проанализировать ее и выработать алгоритм решения этой ситуации с помощью правовых норм. Необходимо смоделировать ситуацию, которая возникла в результате происшедших событий, реальных ситуаций или может возникнуть при определенных обстоятельствах в тот или иной момент времени. Обучающиеся должны смоделировать, проанализировать ситуацию, разобраться в сути проблем, предложить возможные решения и выработать алгоритм решения этой ситуации. Преимущества метода:

- развивает аналитическое мышление обучающихся;
- обеспечивает системный подход к решению проблемы;
- позволяет выделять варианты правильных и ошибочных решений, выбирать критерии нахождения оптимального решения, принимать коллективные решения;
- обучающемуся легко соотносить получаемые теоретические знания с реальной практической ситуацией;
- вносит в обучение элемент загадки, тайны;
- разбираемая гипотетическая ситуация не связана ни с каким личным риском ни для одного из участников.

8.11. Методические рекомендации по прохождению итогового тестирования

Обязательным элементом процесса обучения является контроль, или проверка результатов обучения. Суть проверки результатов обучения состоит в выявлении уровня освоения знаний обучающимися, который должен соответствовать образовательному стандарту.

Тестовые задания по дисциплине «Участие прокурора в арбитражном судопроизводстве» являются тестами закрытого типа. Они предусматривают закрепление теоретических знаний, полученных во время занятий по дисциплине.

Перед выполнением тестовых заданий надо ознакомиться с сущностью вопросов

выбранной темы в современной учебной и научной литературе. Материалы нужно подбирать так, чтобы все теоретические вопросы темы были раскрыты (можно использовать актуальный зарубежный опыт). При подготовке к решению тестовых заданий необходимо использовать нормативно-правовую документацию по выбранной проблеме.

8.12. Методические рекомендации по подготовке к сдаче зачета

По итогам изучения курса обучающемуся предстоит сдать зачет. Именно он способен максимально осуществить контроль качества и глубины знаний обучающегося. На зачете оцениваются полученные теоретические знания, знания нормативных актов, научных статей, степень развития творческого мышления, приобретенные навыки самостоятельной работы, умение систематизировать полученные знания и применять их к решению практических задач. Оценка «зачтено» по дисциплине выставляется обучающемуся при условии успешного выполнения всех требований рабочей программы по данной дисциплине на основе контроля текущей успеваемости. Форма контроля текущей успеваемости на семинарских занятиях устанавливается преподавателем. Зачет является итоговой проверкой результатов усвоения обучающимся всего объема учебного курса, способом оценки уровня полученных им знаний по изучаемой дисциплине. При проведении зачета преподаватель должен исходить из того, что при этом реализуются функции обучения, оценки и воспитания обучающегося. В процессе подготовки к зачету обучающийся должен обратиться к уже изученному материалу, конспектам лекций, учебникам, нормативным актам, информационным ресурсам, собранным и обработанным (тезисы, конспекты, заранее подготовленные ответы на вопросы) студентом в процессе самостоятельной подготовки к семинарским занятиям. Эти знания должны быть систематизированы, обобщены, логически осмыслены. Оценивая знания обучающегося, преподаватель должен проявлять объективность, доброжелательность, принципиальность, справедливость, демонстрировать уважение аргументированного мнения обучающегося, исходить из принципа научного плюрализма, стимулировать желание студента к творческой учебе. Обучающимся следует показать на примере возможность использования программы учебного курса для выстраивания логики ответа, получения информации о связи вопроса с другими вопросами раздела (темы) учебного курса. Обучающийся при подготовке к зачету должен усвоить и запомнить важнейшие определения понятий и категорий дисциплины, уяснить смысл специфической терминологии, которая используется для обозначения тех или иных категорий. В процессе зачета преподаватель должен проверить не только наличие суммы знаний, но и способность обучающегося правильно их использовать, аргументировать собственную позицию, умение анализировать заученные определения понятий и категорий. Ответ обучающегося на зачете оценивается исходя из следующих критериев: полнота, четкость, информационная насыщенность ответа, новизна используемой информации, знание и использование научных источников, нормативных актов, судебной практики, логичность ответа, доказательность позиции, на которой основывается ответ студента. Также качество и глубина приобретенных знаний фиксируется посредством осуществления сдачи зачета. Оценка «зачтено» ставится на основании устного ответа. Допуск к зачету предполагает успешное выполнение заданий в ходе семинарских занятий.

9. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ

9.1. Основная литература

1. Арбитражное процессуальное право: учебник для вузов / С. Ф. Афанасьев [и др.]; под редакцией С. Ф. Афанасьева. — Москва: Издательство Юрайт, 2024. — 717 с. — (Высшее образование). — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/544918>
2. Ергашев, Е. Р. Организация работы в прокуратуре (первичного территориального звена прокурорской системы): учебное пособие для вузов / Е. Р. Ергашев. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 143 с. URL: <https://urait.ru/bcode/497670>
3. Практика применения арбитражного процессуального кодекса РФ / И. В. Решетникова [и др.]; ответственный редактор И. В. Решетникова. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 480 с. — (Профессиональные комментарии). — ISBN 978-5-9916-6410-3. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/510690>
4. Сафронский, Г. Э. Участие прокурора в гражданском, арбитражном, административном судопроизводстве: учебное пособие / Г. Э. Сафронский; под редакцией И. В. Заикина. — Москва: Университет мировых цивилизаций имени В.В.Жириновского, 2022. — 86 с. — ISBN 978-5-907445-98-7. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/126940.html>
5. Участники цивилистического и административного судопроизводства: учебное пособие / З. Х. Албегова, С. Т. Багыллы, Л. В. Войтович [и др.]; под редакцией Л. В. Войтович. — Москва: Российский государственный университет правосудия, 2023. — 436 с. — ISBN 978-5-00209-047-1. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/133632.html>

9.2. Дополнительная литература

1. Винокуров, А. Ю. Научно-практический комментарий к Федеральному закону "О прокуратуре Российской Федерации" в 2 т. Том 1. Разделы I—III / А. Ю. Винокуров. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 358 с. URL: <https://urait.ru/bcode/488691>
2. Винокуров, А. Ю. Научно-практический комментарий к Федеральному закону "О прокуратуре Российской Федерации" в 2 т. Том 2. Разделы IV—VII / А. Ю. Винокуров. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 417 с. URL: <https://urait.ru/bcode/490614>
3. Клочков, М. А. Служба в органах и организациях прокуратуры Российской Федерации: трудовые отношения: учебное пособие для вузов / М. А. Клочков, Ю. Н. Полетаев. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 182 с. URL: <https://urait.ru/bcode/494734>
4. Настольная книга прокурора в 2 ч. Часть 1: практическое пособие / О. С. Капинус [и др.]; под общей редакцией О. С. Капинус, С. Г. Кехлерова; под научной редакцией А. Ю. Винокурова. — 6-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 595 с. URL: <https://urait.ru/bcode/490590>
5. Настольная книга прокурора в 2 ч. Часть 2: практическое пособие / О. С. Капинус [и др.]; ответственный редактор О. С. Капинус, С. Г. Кехлеров; под научной редакцией А. Ю. Винокурова. — 6-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 525 с. URL: <https://urait.ru/bcode/490591>
6. Участие прокурора в гражданском процессе: учебное пособие для вузов / Я. С. Гришина [и др.]; под редакцией Я. С. Гришиной, Ю. В. Ефимовой. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 308 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-03027-3. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/511135>

9.3. Учебно-методическое обеспечение для организации самостоятельной работы обучающихся

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

– в форме электронного документа;

Для лиц с нарушениями слуха:

– в печатной форме,

– в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

– в печатной форме,

– в форме электронного документа.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

9.4. Нормативно-правовые акты и иные правовые документы

1. Конституция Российской Федерации, принята на всенародном голосовании 12 декабря 1993 г. // URL: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_28399/

2. Федеральный конституционный закон от 21 июля 1994 г. № 1-ФКЗ «О Конституционном Суде Российской Федерации» // Собрание законодательства РФ. 1994. № 13, ст. 1447.

3. Федеральный конституционный закон от 28 апреля 1995 г. № 1-ФКЗ «Об арбитражных судах в Российской Федерации» (с изм. и доп.) // Собрание законодательства РФ. 1995. № 18, ст. 1589.

4. Федеральный конституционный закон от 31 декабря 1996 г. № 1-ФКЗ «О судебной системе Российской Федерации» (с изм. и доп.) // Собрание законодательства РФ. 1997. № 1, ст. 1.

5. Федеральный конституционный закон от 5 февраля 2014 г. № 3-ФКЗ «О Верховном Суде Российской Федерации» (с изм. и доп.) // Собрание законодательства РФ. 2014. № 6, ст. 550.

6. Арбитражный процессуальный кодекс Российской Федерации от 24 июля 2002 г. № 95-ФЗ (с изм. и доп.) // Собрание законодательства РФ. 2002. № 30, ст. 3012.

7. Гражданский кодекс Российской Федерации от 30 ноября 1994 года № 51-ФЗ Ч.1. (с изм. и доп.) // Собрание законодательства РФ. 1994. № 32, ст. 3301.

8. Федеральный закон от 17 января 1992 г. № 2202-1 «О прокуратуре Российской Федерации» (с изм. и доп.) // Собрание законодательства РФ. 1995. № 47, ст. 4472.

9. Постановление Конституционного Суда Российской Федерации от 18 июля 2003 г. № 13-П «По делу о проверке конституционности положений статей 115 и 231 ГПК РСФСР, статей 26, 251 и 253 ГПК Российской Федерации, статей 1, 21 и Федерального закона «О прокуратуре Российской Федерации» // Вестник Конституционного Суда РФ. 2003. № 5.

10. Постановление Пленума Высшего Арбитражного Суда Российской Федерации от 23 марта 2012 г. № 15 «О некоторых вопросах участия прокурора в арбитражном процессе» // Вестник ВАС РФ. 2012. № 5.

11. Положение об управлении по обеспечению участия прокуроров в гражданском и арбитражном процессе Генеральной прокуратуры Российской Федерации от 17 апреля 2018 г. URL: <https://genproc.gov.ru/documents/orders/document-14322/>

12. Приказ Генпрокуратуры России от 29 декабря 2011 г. № 450 (ред. от 16 сентября 2022 г.) «О введении в действие Инструкции по делопроизводству в органах и учреждениях прокуратуры Российской Федерации» // URL: <http://genproc.gov.ru/documents/orders/document-195054/>

9.5. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

Сайт Министерства юстиции РФ	http://minjust.ru/
Официальный интернет-портал правовой информации	http://www.pravo.gov.ru/
Информационно-правовой портал (г. Санкт-Петербург)	http://www.kadis.ru/
Российское агентство правовой и судебной информации	http://www.infosud.ru/
Конституционный Суд РФ	http://ksrf.ru/Pages/default.aspx
Федеральные арбитражные суды РФ	http://www.arbitr.ru/
Верховный Суд РФ	http://www.supcourt.ru/
Генеральная прокуратура Российской Федерации	http://www.genproc.gov.ru/
Прокуратура Саратовской области	http://www.sarprok.ru/

10. ИНФОРМАЦИОННОЕ И ПРОГРАММНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

10.1. Программное обеспечение

Для успешного освоения дисциплины обучающийся использует следующие программные средства:

1. операционная система Windows или Linux;
2. пакет офисных программ Microsoft Office или Libre Office.
3. программа видеоконференцсвязи.

10.2. Информационно-справочные системы и профессиональные базы данных:

1. справочная правовая система «Консультант Плюс».
2. Электронные каталоги научной библиотеки СГЮА – автоматизированная библиотечная программа ИРБИС.
3. LEXPRO - информационно-правовая база данных (<https://online.lexpro.ru/>)
4. Электронно-библиотечная система ZNANIUM.COM (<https://znanium.com/>)
5. Университетская библиотека ONLINE (<https://biblioclub.ru/>)
6. Электронная библиотечная система Юрайт (<https://urait.ru/>)
7. ЭБС IPRSMART (<https://www.iprbookshop.ru/?ysclid=lvaw2zw5qb926898579>)
8. ЭИОС Академии (<http://portal.ssla.ru/>; <https://wp2.ssla.ru/>; <http://online.ssla.ru/>)

Обучающимся обеспечивается доступ (удаленный доступ), в том числе в случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, указанным в рабочей программе дисциплины.

11. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ:

Для проведения лекционных занятий используются аудитории, укомплектованные необходимой специализированной учебной мебелью и техническими средствами для предоставления учебной информации обучающимся, а именно: преподавательский стол; стол обучающихся; скамьи; стулья; кафедра; мультимедийный комплекс (проектор, экран), компьютер, колонки или мобильный комплект; лицензионное программное обеспечение; подключение к Интернету, учебно-наглядные пособия: презентации.

Для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных

консультаций, курсового проектирования, текущего контроля и промежуточной аттестации используются аудитории, укомплектованные преподавательским столом; столами для обучающихся; стульями; классной доской; мультимедийным комплексом (проектор, экран); компьютером, колонками или мобильным комплектом; лицензионным программным обеспечением; подключением к сети Интернет; учебно-наглядными пособиями: презентациями.

Для подготовки студентов к семинарским (практическим) занятиям оборудованы кабинеты для самостоятельной работы. Помещения для самостоятельной работы оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде, электронно-библиотечной системе.

При изучении дисциплины также используются: Центр деловых игр, лекционная, семинарская, зал судебных заседаний.

12. СПЕЦИАЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

При необходимости обучающемуся инвалиду и лицу с ОВЗ предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на зачете или экзамене.

Освоение дисциплины обучающимися с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах. Предполагаются специальные условия для получения образования обучающимися с ограниченными возможностями здоровья.

Педагогические работники, относящиеся к профессорско-преподавательскому составу кафедры, знакомятся с психолого-физиологическими особенностями обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, индивидуальными программами реабилитации инвалидов (при наличии). При необходимости осуществляется дополнительная поддержка преподавания тьюторами, психологами, социальными работниками, прошедшими подготовку ассистентами.

В курсе предполагается использовать социально-активные и рефлексивные методы обучения, технологии социокультурной реабилитации с целью оказания помощи в установлении полноценных межличностных отношений с другими обучающимися, создании комфортного психологического климата в студенческой группе. Подбор и разработка учебных материалов производятся с учетом предоставления материала в различных формах: аудиальной, визуальной, с использованием специальных технических средств и информационных систем.

Медиамаериалы также следует использовать и адаптировать с учетом индивидуальных особенностей обучения лиц с ОВЗ.

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья большое значение имеет индивидуальная работа. Под индивидуальной работой подразумевается две формы взаимодействия с преподавателем: индивидуальная учебная работа (консультации), т.е. дополнительное разъяснение учебного материала и углубленное изучение материала с теми обучающимися, которые в этом заинтересованы, и индивидуальная воспитательная работа. Индивидуальные консультации по предмету является важным фактором, способствующим индивидуализации обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или обучающимся с ограниченными возможностями здоровья.

При необходимости для обучающихся с инвалидностью процедура оценивания результатов обучения может проводиться в несколько этапов.

Проведение процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья допускается с использованием дистанционных образовательных технологий.

Оценочные средства для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья выбираются с учетом их индивидуальных психофизических особенностей в соответствии с фондом оценочных средств, адаптированных для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья и позволяющие оценить достижение ими запланированных в ОПОП ВО результатов обучения и уровень сформированности всех компетенций, заявленных образовательной программой.

Категории обучающихся по нозологиям	Формы оценочных средств, адаптированные к ограничениям здоровья и восприятия информации обучающихся инвалидов и лиц с ОВЗ	Виды оценочных средств
с нарушениями зрения	<ul style="list-style-type: none"> – в печатной форме увеличенным шрифтом, – в форме электронного документа, – в печатной форме шрифтом Брайля. 	– собеседование
с нарушениями слуха	<ul style="list-style-type: none"> – в печатной форме, – в форме электронного документа. 	– тестирование
с нарушениями опорно-двигательного аппарата	<ul style="list-style-type: none"> – в печатной форме, – в форме электронного документа. 	– решение дистанционных тестов, контрольные вопросы

Освоение дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с использованием средств обучения общего и специального назначения:

– лекционная аудитория – мультимедийное оборудование, мобильный радиокласс (для студентов с нарушениями слуха);

– учебная аудитория для самостоятельной работы – стандартные рабочие места с персональными компьютерами; рабочее место с персональным компьютером оснащенный специализированным программным и техническим обеспечением для студентов с нарушениями зрения.

В аудитории, где обучаются инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья, должно быть предусмотрено соответствующее количество мест для обучающихся с учетом ограничений их здоровья.

В аудитории, где обучаются инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья, должен быть обеспечен беспрепятственный доступ для обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.

В Саратовской государственной юридической академии имеются специальные технические средства обучения, программное обеспечение для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

Категории обучающихся по нозологиям	Материально-техническое и программное обеспечение для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья
С нарушениями	<i>Специальные технические средства:</i>

